

Fiche Savoir écrire pour l'oral

Ecrire un message informatif pour l'oral (technique de l'oral-écrit pour la radio)

La radio est un **média rapide** qui **s'adresse à tout le monde**, personnes cultivées ou illettrées.

L'écriture doit donc être **simple, courte, au présent, claire... facile à écouter, facile à retenir.**

La première règle c'est de bien comprendre l'information avant de rédiger. Si on n'a pas compris, on rédige mal. Bien comprendre pour bien rendre compte, c'est le contrat de base entre le journaliste et son public.

Les conseils pour écrire pour la radio :

Commencez par des informations « fraîches », d'actualité

Votre écriture doit être **accrocheuse**

Utilisez le présent

Rédigez principalement des phrases **courtes** : sujet/verbe/complément= **1 IDÉE PAR PHRASE.**

Alternez des phrases courtes et plus longues pour donner du rythme.

Soyez précis : Bien choisir ses verbes.

Ecrivez votre texte en le murmurant et dès que vous avez du mal à dire un mot, changez le.

Attention aux chiffres : ne pas en citer trop ! Cela peut perdre l'auditeur.

Une fois le texte fini, **relisez** votre texte à voix haute et modifiez ce qui ne vous plait pas.

Essayez d'imaginer vos auditeurs et demandez-vous s'ils vont comprendre ce que vous dites.

Décrivez l'information : utilisez les **5W** et pensez aux **5 S** (comme 5 sens). Toutes les informations nous parviennent par nos sens. **Donnez à voir, sentir, toucher, entendre et goûter l'information à vos auditeurs**